



# Comune di Corchiano

Provincia di Viterbo

AREA 2

**TECNICO MANUTENTIVO - LAVORI PUBBLICI - AMBIENTE -  
AGRICOLTURA - UFFICIO STATISTICA**

COPIA

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Registro Generale n. 50

n° 12 del 31-05-2018

**Oggetto: APPROVAZIONE BANDO PER ASSEGNAZIONE CHIOSCO BAR  
PARCO DEMOSTENE CAROSI**

**Il Responsabile del servizio Dr. PARRETTI PAOLO**

Premesso che:

con Delibera di Giunta Comunale n. 25 del 22.05.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato deliberato:

-di dare atto che è intendimento dell'Amministrazione Comunale dare corso all'avvio delle procedure finalizzate all'affidamento in gestione temporanea del Chiosco-Bar collocato sul Parco Demostene Carosi di Corchiano;

-di demandare al Responsabile del Settore lavori Pubblici e Patrimonio dell'Ente per l'adozione degli adempimenti connessi alla concessione a privati per mezzo di procedura selettiva indetta ai sensi del combinato disposto degli art. 30 «*Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni*» e art. 36 “sotto soglia” del D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento in concessione del Chiosco – Bar, da adibire alla somministrazione di alimenti e bevande con annessa area circostante, costituente il Parco Comunale “Demostene Carosi”, per il periodo estivo dal 05 giugno al 30 ottobre 2018 **senza la possibilità** di rinnovo né tacito né espresso.

-preso atto degli indirizzi formulati con la citata deliberazione di Giunta Comunale n°25/2018, come di seguito riportati:

- durata della concessione: periodo stagionale estivo dal **10 Giugno al 30 ottobre 2018**
- canone concessorio mensile a base d'asta soggetto a rialzo in **€. 100,00**;
- pagamento dei consumi relativi alle utenze (acqua, luce, etc) sia l'attivazione/intestazione delle stesse;
- pulizia dei servizi igienici pubblici, svuotamento dei cestini, rimozione di eventuali rifiuti dal laghetto siti all'interno del parco;
- custodia, pulizia e manutenzione ordinaria del chiosco, dei relativi servizi igienici e compresa la pulizia dell'intera area del Parco Comunale Demostene Carosi;
- apertura e chiusura del Parco pubblico in orari da concordarsi con l'Amministrazione Comunale.
- Divieto del concessionario di affittare, sublocare o cedere a qualsiasi titolo, senza la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione comunale, gli immobili in trattazione;
- Il locale chiosco-bar verrà consegnato nello stato in cui si trova

- Il concessionario dovrà presentare una breve descrizione sulle, modalità di custodia del parco, nonché le prestazioni offerte per renderlo in uno stato decoroso e fruibile ai visitatori con eventuale installazione di strutture ludiche per bambini, etc etc
- dato atto che la concessione sarà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 comma 2 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i. valutata sulla base dei criteri e delle ponderazioni indicati nel bando di gara;
- di prendere atto della suddetta documentazione di gara redatta dal Settore lavori Pubblici e Patrimonio dell'Ente, ritenendola coerente con gli intendimenti e le finalità di cui alla Delibera di Giunta Comunale n.25 del 22.05.2018;
- di dare atto che dall'adozione della presente delibera non derivano costi diretti per l'Ente;
- ritenuto, in attuazione della deliberazione sopra citata, di approvare la documentazione di gara come da allegato bando di gara ;
- Tutto ciò premesso e considerato dover provvedere in merito;
- Ritenuto dover adottare la presente determina a contrarre:
- Visto il T U. EE.LL. approvato con D. Lgs 18.8.2000, n.267 e s.m.i.;
  - Visto il *Nuovo codice dei contratti pubblici* approvato con D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
  - Visto il vigente Decreto Sindacale di nomina a Responsabile di P.O.:

## D E T E R M I N A

1. di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
  - di indire una procedura aperta finalizzata all'affidamento in Concessione di una procedura selettiva indetta ai sensi del combinato disposto degli art. 30 «*Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni*» e art. 36 “sotto soglia” del D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento in concessione del Chiosco – Bar, da adibire alla somministrazione di alimenti e bevande con annessa area circostante, costituente il Parco Comunale Demostene Carosi, per il periodo estivo dal 05 giugno al 30 ottobre 2018 **senza la possibilità** di rinnovo né tacito né espresso.
  - durata della concessione: periodo stagionale estivo dal **10 giugno al 30 ottobre 2018.**
  - canone concessorio mensile a base d'asta soggetto a rialzo in **€. 100,00;**
  - pagamento dei consumi relativi alle utenze (acqua, luce, etc) sia l'attivazione/intestazione delle stesse;
  - pulizia dei servizi igienici pubblici, svuotamento dei cestini, rimozione di eventuali rifiuti dal laghetto siti all'interno del parco;
  - custodia, pulizia e manutenzione ordinaria del chiosco, dei relativi servizi igienici e compresa la pulizia dell'intera area del Parco Comunale Demostene Carosi;
  - apertura e chiusura del Parco pubblico in orari da concordarsi con l'Amministrazione Comunale.
  - Divieto del concessionario di affittare, sublocare o cedere a qualsiasi titolo, senza la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione comunale, gli immobili in trattazione;
  - Il locale chiosco-bar verrà consegnato nello stato in cui si trova
  - Il concessionario dovrà presentare una breve descrizione sulle, modalità di custodia del parco, nonché le prestazioni offerte per renderlo in uno stato decoroso e fruibile ai visitatori con eventuale installazione di strutture ludiche per bambini, etc etc
2. di approvare la documentazione di gara occorrente all'affidamento ed in particolare:
  - Bando di gara;

4. di allegare alla presente il Bando di gara antescritto, per farne parte integrante e sostanziale;
5. di disporre la pubblicazione della documentazione di gara sopra elencata all'Albo Pretorio Comunale e sul sito internet istituzionale dell'Ente, dandone la massima diffusione;
6. di dare atto che dall'adozione della presente determina non derivano costi diretti per l'Ente.

**Il Responsabile del Servizio  
F.to Dr. PARRETTI PAOLO**

---

Copia del presente provvedimento è inviata al Sindaco del Comune di Corchiano , all'Assessore competente , al Segretario Comunale , ed è pubblicata all'albo pretorio dal 31-05-2018 per quindici giorni consecutivi.

Corchiano, 31-05-2018

Il Messo Comunale  
F.to PECIAROLI FLAVIA

---

Copia conforme all'originale.

Corchiano, 31-05-2018

Il Responsabile del Servizio  
PARRETTI PAOLO